

UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO

MANUAL DE USUARIO

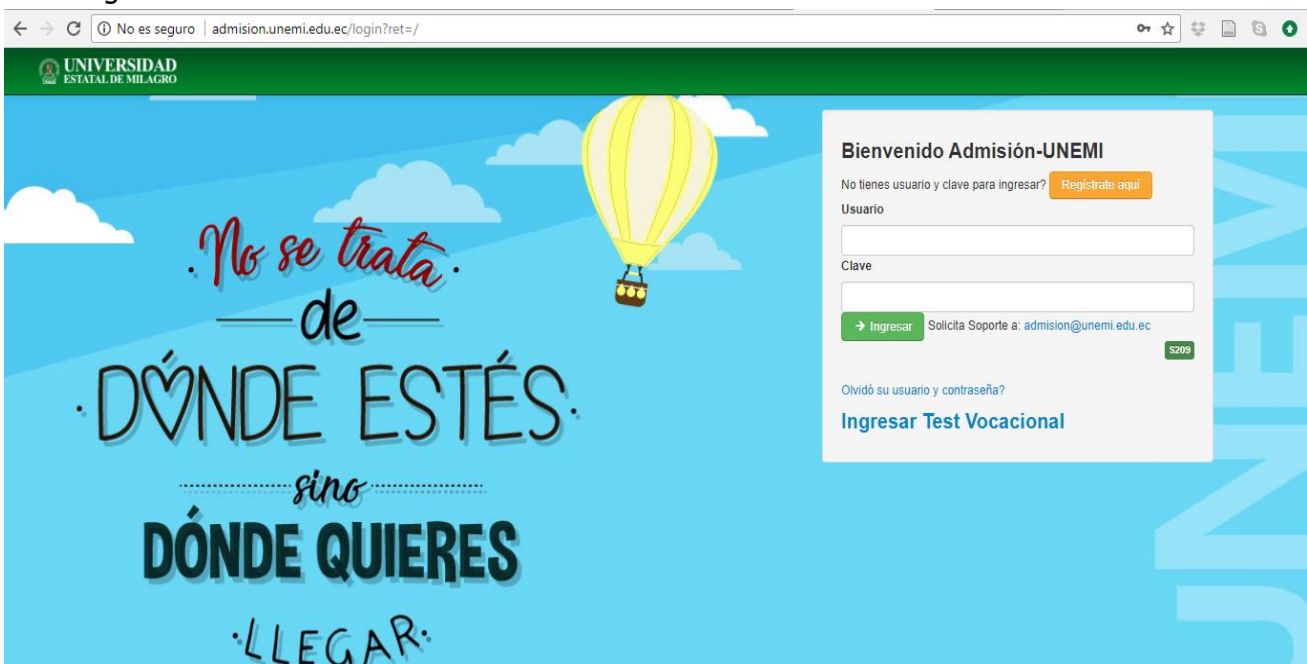
PROCESO PROPIO DE ADMISIÓN 1S-2018

El presente documento servirá como guía para aquellos ciudadanos que desean realizar el proceso propio de admisión correspondiente al período del primer semestre de 2018:

1. Para acceder a la plataforma de inscripción debe ingresar a la página web de nuestra institución www.unemi.edu.ec y dar click sobre la siguiente imagen:



2. Al dar click sobre esta automáticamente se redirigirá a la página principal de la plataforma que es la siguiente:





- Una vez allí debes crear una cuenta para lo cual debes dar click en el botón Regístrate aquí.

Bienvenido Admisión-UNEMI

No tienes usuario y clave para ingresar **Regístrate aquí**

Usuario

Clave

→ Ingresar Solicita Soporte a: admision@unemi.edu.ec

S209

[Olvidó su usuario y contraseña?](#)

Ingresar Test Vocacional

- Llenar correctamente todos los campos solicitados para poder crear la cuenta:

Registro Admisión-UNEMI

Ingresar

Cédula o Pasaporte

Nota: Para ingresar pasaporte digite VS al inicio de la numeración. Ejemplo: VSA0928

Nombres

Apellido Paterno

Apellido Materno

Correo

Confirme Correo

→ Generar Usuario y Clave

- Automáticamente al dar click en el botón Generar Usuario y Clave le aparecerá un mensaje indicándole cuáles son sus credenciales de ingreso, con ellas deberá acceder a su cuenta para que inicie el proceso de carga de datos y documentos. Al ingresar el sistema le solicitará que cambie su contraseña, de la siguiente manera:

Cambio de clave

Clave anterior

Nueva clave

Repetir clave

Guardar **Cancelar**

6. Una vez cambiada la contraseña debe volver a ingresar al sistema con su usuario y la contraseña nueva que coloco al momento de la solicitud de cambio.
7. Al ingresar a la cuenta le aparecerá el primer módulo denominado DATOS PERSONALES:

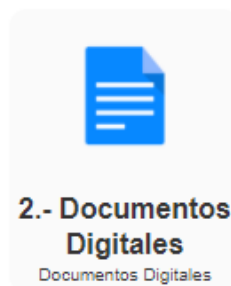
MENÚ



En el mismo que usted deberá ingresar toda la información respecto a:

ETIQUETAS	DATOS A SOLICITAR
DATOS PERSONALES	En este bloque el aspirante debe ingresar la información relacionada a: NOMBRES; APELLIDOS; CÉDULA DE CIUDADANÍA; ESTADO CIVIL; DISCAPACIDAD; SEXO; AUTOIDENTIFICACIÓN DE GÉNERO; ETNIA; TIPO DE SANGRE; FECHA DE NACIMIENTO; EDAD; CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL; TELÉFONO CELULAR; TELÉFONO CONVENCIONAL, RELIGIÓN, IDEOLOGÍA POLÍTICA (Por ejemplo: demócrata, conservador, derechista, izquierdista, socialista, etc).
INFORMACIÓN ACADÉMICA	En este bloque el aspirante debe ingresar la información relacionada a sus estudios realizados: NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA; TIPO DE UNIDAD EDUCATIVA (PÚBLICA O PRIVADA) TÍTULO OBTENIDO EN EL BACHILLERATO.
INFORMACIÓN DE RESIDENCIA	En este bloque el aspirante debe ingresar la información relacionada al lugar de su residencia actual: PAÍS DE NACIONALIDAD; PAÍS DE RESIDENCIA; PROVINCIA DE RESIDENCIA; CANTÓN DE RESIDENCIA; DIRECCIÓN DOMICILIARIA; NÚMERO DE LA CASA.

8. Una vez ingresa la información le aparecerá la siguiente opción que corresponde a la carga de documentos digitales:



Para esto usted debe tener escaneado los siguientes documentos:



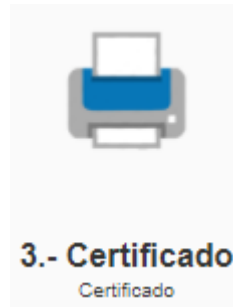
TIPO	DOCUMENTO	OBSERVACIÓN
Datos Personales	Cédula de ciudadanía o Pasaporte	Obligatorio
Récord Académico	Acta de Grado para los bachilleres. Para los estudiantes que se gradúan después del 22 de enero de 2018, deben subir un documento o certificado emitido por la Secretaría del plantel educativo, en el cual se refleje su promedio obtenido hasta el segundo de bachillerato.	Obligatorio
Orientación Vocacional	Certificado de haber realizado el test vocacional en la página web.	Obligatorio
Distinción académica	Diploma de haber sido designado abanderado del Pabellón Nacional.	Opcional
Bachillerato Internacional	Diploma de aprobación del Programa BI.	Opcional
Deportistas destacados a nivel nacional	Certificado de pertenecer a una selección Nacional del Ecuador, de los años 2017 y 2018.	Opcional
Discapacidad	Carnet, cédula o certificado del CONADIS actualizado	Opcional
Condición socioeconómica	Documento emitido por el MIES a nombre del Padre o de la madre del estudiante bachiller, o del propio ciudadano participante en este proceso, en donde se certifique que actualmente recibe el Bono de desarrollo humano.	Opcional
Orientación sexual	Presentar documento en el cual se certifique que el ciudadano/a, pertenece al grupo LGTBI, tales como: declaración juramentada, certificado emitido por la Federación Ecuatoriana de organizaciones LGBT o la cédula de ciudadanía en donde conste uno de los géneros del grupo LGTBI.	Opcional
Etnia	Presentar una declaración juramentada actualizada en el cual se certifique que el ciudadano/a, pertenece a una de las razas históricamente excluidas y discriminadas en Ecuador, tales como: Indígena, montubio, negro, afro ecuatoriano.	Opcional

En la columna observación usted puede identificar cuáles de los documentos son obligatorios y cuales son opcionales, los documentos deben ser escaneados y subidos de forma individual.

Para realizar el test de orientación vocacional usted debe dar click en la opción APLICAR TEST VOCACIONAL que se encuentra en la página principal debajo de los casilleros donde se coloca el usuario y la clave.



9. Una vez cargados los documentos le aparecerá el tercer paso que es la impresión del certificado de haber culminado el proceso propio de admisión.



El certificado impreso y firmado lo debe entregar en la oficina de admisión y nivelación junto con una copia a color de la cedula de ciudadanía, el acta de grado o certificado del colegio y el resultado del test de orientación vocacional.

Elaborado por:

Ing. Orlando Pérez Manzo

ASISTENTE DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN

Revisado y Aprobado por:

Ing. Orly Huerta Chamorro, MAE

EXPERTO DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN